الأمل المشرق للتدريب والتعليم



مكتب التخطيط الاستراتيجي
بمراقبة تعليم حي الأندلس

التَّحـريـرُ الصَّـحـفي

المدرب: رامز رمضان النويصري

طرابلس – حي الأندلس 27 يونيو إلى 1 يوليو 2021م



الهدف من الدورة



- ما هو التحرير الصحفي؟
- التعرف إلى أشكال التحرير الصحفي؛
- ومعرف أساسيات كتابة:
  - الخبر الصحفي،
  - التقرير الصحفي،
  - الحوار الصحفي،
  - المقال الصحفي،
  - وأخيراً التصوير الصحفي.

- بحيث يكون المتدرب مع نهاية هذه المحاضرات، قد امتلك المعارف الأساسية فيما يخص التحرير الصحفي.



محتويات الدورة..



- من خلال مجموعة المحاضرات سنغطي الموضوعات التالي:
- التحرير الصحفي.
- الخبر الصحفي.
- التقرير الصحفي.
- الحوار الصحفي.
- المقال الصحفي.
- التصوير الصحفي.



لنبدأ على بركة الله

حافظ على

هدوء هاتفك



انتباهك



تفاعلك



التحرير الصحفي

التحرير الصحفي..



- التحرير الصحفي؛ هو تحويل الوقائع والأحداث، كما شاهدها وعاينها الصحفي أو استقاها من مصادر مختلفة، إلى كلمات مقروءة في قوالب فنية تتخذ أشكالاً متعددة، تحقق في النهاية وظائف الصحافة المختلفة من معرفة وتثقيف وتوجيه وتسلية وترفيه.

- يقوم التحرير الصحفي على ثلاثة أسس:

1- فن التحرير الصحفي.

2- فن الإخراج الصحفي.

3- فن إدارة الصحيفة.

- وبالرغم من التقدم الذي عرفته الصحافة والعمل الصحفي وصولاً إلى الصحافة الإلكترونية، إلا أن وظيفة المحرر الصحفي ظلت هي الأهم والأكثر فاعلية في الإعلام بل إن المحرر الصحفي (مهما تعدد مسمياته) هو أساس أي مؤسسة إعلامية تقوم على النشر أو بث مواد إعلامية.



أهداف عملية التحرير الصحفي:

- يهدف التحرير الصحفي كعملية صحفية فنية، إلى تحقيق عدة أهداف من أهمها:

1- جعل النص الصحفي (الخبر أو الموضوع) يتناسب مع سياسة الصحيفة (أو المؤسسة).

2- تحري الأخطاء التي قد ترد في الحقائق والمعلومات (الأرقام - الأسماء - العواصم مثلاً) وتصحيحها.

3- جعل النص الصحفي يتناسب مع المساحة المحددة.

4- تبسيط وتوضيح وتصحيح لغة النص الصحفي.

5- توضيح معاني النص الصحفي وإحياؤها.

6- مراجعة النص الصحفي من أجل التأكد من الموضوعية المنطقية.

7- تعديل لهجة النص الصحفي عند الضرورة.

8- جعل النص الصحفي يروق لقارئ الصحيفة.

9- خلق نوع من الهارمونية والتناغم الأسلوبي بين النصوص (المواد أو الأخبار أو الموضوعات) الصحفية المختلفة التي تنشرها الصحيفة.

10- تسهيل عملية الإخراج الصحفي.



عمليات التحرير الصحفي..

- يتطلب نجاح المحرر الصحفي في تحقيق أهدافه القيام بمجموعة من العمليات التحريرية هي:
  - التأكد من دقة بيانات النص الصحفي، ويتم ذلك عن طريق التشاور مع المحرر الصحفي أو أخصائي جهاز المعلومات بالصحيفة أو بنك المعلومات خارج الصحيفة.
  - اختصار الكلمات أو الجمل أو الفقرات غير الضرورية.
  - إعادة صياغة النص الصحفي كاملاً لصقله لغوياً.
  - إعادة صياغة النص الصحفي لإيجاد نوع من الاتساق الأسلوبي.
  - حذف بعض الكلمات أو الجمل أو الألفاظ التي تتسم بالصعوبة أو ضعف المقروئية.
  - حذف بعض الكلمات أو الجمل أو الفقرات التي قد تشكل جريمة تعاقب عليها قوانين النشر، أو تتعارض مع الذوق العام.
  - اختصار النص الصحفي ليتناسب مع المساحة المحددة.
  - استكمال النص الصحفي ببعض المعلومات والبيانات التي تكمله من ناحية المضمون، وتجعله يغطي كل جوانب الفكرة.
  - إعادة صياغة العناوين الخاصة بالنصوص الرئيسية والثانوية والفرعية التي تعد عنصراً مهماً لإراحة القارئ بصرياً وفكرياً وإضافتها إن لم تكن موجودة في النص الأصلي.
  - دمج نص مع نص آخر بالنسبة للأخبار، أو عمل إشارة لنص في نهاية نص صحفي آخر.



أشكال أو أقسام التحرير الصحفي..

- الخبر الصحفي
- التقرير الصحفي
- الحوار الصحفي
- المقال الصحفي
- التصوير الصحفي


الأمل المشرق
للتدريب والتعليم

إضافة...


المكتوب
المسموع
المرئي
اختلافات
وفروقات بسيطة
في التحرير
الصحفي بين؛

أولاً: الخبر الصحفي



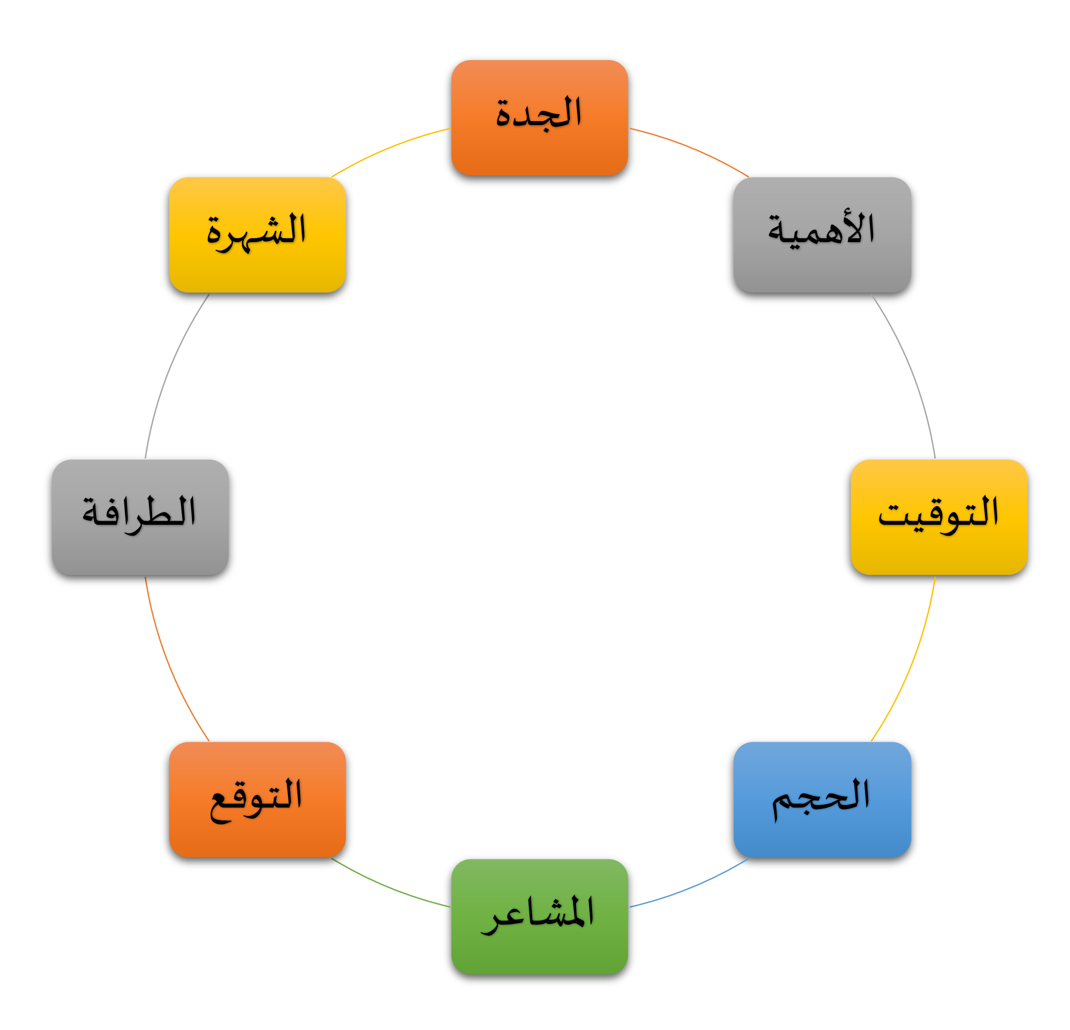
الخبر الصحفي..

- يُعرّف الخبر الصحفي على أنّه؛ وسيلة لنقل المعلومات والحقائق الجديدة والآنية الحدوث، وينقل بطريقة واقعية وموضوعية تتعلق بالواقع الذي يعيشه الأفراد، ويهتم بقراءته أعدادٌ كبيرة من الجماهير.

- **أنواع الخبر الصحفي:**
- التقسيم الجغرافي (المناطقي): الأخبار الداخلية (المحلية) - الأخبار الخارجية (الدولية – العالمية).
- التقسيم حسب الموضوع: الأخبار الاقتصادية. الأخبار السياسية. الأخبار الرياضية. الأخبار الفنية.. إلخ.
- التقسيم الزماني: الأخبار الصحفية المتوقعة (الحدث) - الأخبار غير المتوقعة (العاجل).
- وتقسيمات الأخبار كثيرة وتختلف بحسب الاستخدام والتصنيف.



عناصر الخبر الصحفي..





كتابة الخبر الصحفي...

من ؟	وتعبر عن الشخصية أو الشخصيات التي صنعت الخبر أو محور الخبر.
أين ؟	وتبين مكان أو الساحة التي وقع فيها الحدث.
ماذا ؟	وتسأل عن الشيء الذي حدث.
متى ؟	وذلك لبيان وقت حدوث الواقعة أو الخبر.
لماذا ؟	وتوضح كيفية وقوع الحدث وملابساته وظروفه.
كيف ؟	للسؤال عن كيف تم وقوع الحدث.



أجزاء الخبر الصحفي..





الهرم المقلوب في الخبر الصحفي..

التفاصيل الأكثر أهمية

تفاصيل مهمة

تفاصيل أقل أهمية

معلومات عامة



مثال:



إنقاذ 119 مهاجرا من جنسيات مختلفة على متن زورق مطاطي في البحر المتوسط

القاهرة - بوابة الوسط | الأربعاء 16 يونيو 2021، 01:19 صباحا

أعلن الناطق الرسمي برئاسة أركان القوات البحرية الليبية، إنقاذ 119 مهاجرا من جنسيات مختلفة أول من أمس الإثنين، كانوا في طريقهم نحو الشواطئ الأوروبية على متن زورق مطاطي في البحر المتوسط.

وقال الناطق، في بيان الثلاثاء، إن عمليات الإنقاذ جاءت في إطار الجهود الإنسانية والمهام السيادية لحماية السواحل الليبية، وتقديم خدمات البحث والإنقاذ في منطقة المسؤولية الليبية وإنقاذ حياة المهاجرين غير الشرعيين عبر البحر، إذ تمكن زورق الدورية التابع لحرس السواحل الليبية، الإثنين، من إنقاذ 119 مهاجرا من جنسيات مختلفة.

إنقاذ 338 مهاجرا أفريقيا كانوا على متن 5 قوارب في طريقهم إلى أوروبا

وتابع أن الزورق العنقاء 3 فور تلقيه نداء استغاثة تحرك بعد تجهيزه بالإمكانات اللازمة لعملية الإنقاذ والانتشال إلى مكان الاستغاثة، حيث قام عناصر الجهاز «بدورهم على أكمل وجه».

ووفق البيان، تم إنزال المهاجرين في (نقطة مرسي ديله بالزاوية)، وتسليمهم إلى البحث الجنائي.

متى؟

أين؟

لماذا؟

من؟

ماذا؟

كيف؟



التصريح الصحفي..

- تصريح أو معلومة من مباشرة من المصدر، لدعم مصداقية الخبر.
- يؤخذ التصريح عادة من شخص مسؤول، أو على اتصال مباشر بالحدث.



- التصريح الصحفي؛
  - مباشر،
  - قصير،
  - سريع،
  - متصل بالحدث.

- وفي العادة يضمن التصريح ضمن مادة الخبر الصحفي.
- يجب أن نفرق هنا بين التصريح الصحفي والبيان الصحفي!



ثانياً: التقرير الصحفي



التقرير الصحفي..

- يمكن تعريف التقرير الصحفي؛ بأنه نوع من الصحافة الإخبارية، ويتمتع بقدر كبير من الموضوعية؛ لأنّه يقدم المعلومات الجديدة والآنية وبضعها في سياقها العام، ويتم ربطها بالقضايا الأساسية، كما يتمتع بالذاتية؛ لأنّه يقدم المعلومات والوقائع انطلاقًا من رؤية الصحفي لها شاهد عيان ووسيط، يستخدم الانطباعات الشخصية والوصف الحي لتقديم هذه الوقائع، ولوصف أزمنة وأماكن وظروف حدوثها وكذلك الأشخاص الذين شاركوا في صنعها.

- الصحافة الحديثة الان تعتمد على التقارير، وبخاصة صحافة البيانات (المعلومات)، والصحافة الاستقصائية.

- أنواع التقرير الصحفي
  - التقرير الإخباري.
  - التقرير الحي.
  - التقرير الشخصي.


الأمل المشرق
للتدريب والتعليم

من المهم فهم...


المتابعات
التغطيات
تقرير صحفي



تقرير / تحقيق

التقرير الصحفي

- خبر أو حدث
- يعتمد على الآراء الصحفية فقط
- الصحفي لا يهمه الإقناع بالقضية لأنه يعتمد على رأي الكاتب فقط
- يكتب بطريقة بسيطة جداً

التحقيق الصحفي

- قضية أو مشكلة
- يحتاج إلى تعمّق أكبر
- يجب أن يقنع القارئ بأحداث القضية أو الحدث
- ويحتاج إلى أبحاث ودراسات متعددة لكتابته

أقسام التقرير..







عناصر التقرير الصحفي

- **العنصر الأول**: أن يقوم كاتب التقرير بسرد الأحداث بشكل موضوعي وشامل للحادثة، فهو ليس خبر يستجوب السرعة بل هو تقرير يجب أن يكتب على مهل وأن يسرد كافة التفاصيل الموجودة في مكان الحدث.

- **العنصر الثاني**: أن يقوم كاتب التقرير بوصف الزمان الذي حدثت فيه الظاهرة والمكان والأشخاص الموجودين في مكان الحادثة وذلك من خلال الإجابة على الأسئلة الستة {لماذا، ماذا، من، أين، كيف، متى}.

- **العنصر الثالث**: الحوار مع الشخصيات الموجودة في مكان الحدث أو الظاهرة والاستفسار منهم حول آرائهم.

- **العنصر الرابع**: المراقبة / أي مراقبة مكان الحدث بكل تفاصيله لأخذ عدد كبير من المعلومات والتفاصيل التي يحتاجها التقرير الصحفي أثناء صياغته وكتابته.

ثالثاً: الحوار الصحفي



الحوار الصحفي..

- الحوار الصحفي؛ عبارة عن حديث تفاعلي يتم بين طرفين يمثل الصحفي (أو الصحفيون) أولهما، ويمثل المصدر (أو المصادر) ثانيهما، والآلية التي يعتمد عليها الحوار في إدارته هي آلية السؤال والجواب.



- أشكال الحوارات:
  - الحوار المباشر.
  - الحوار التليفوني.
  - الحوار عبر الانترنت.
  - المؤتمر الصحفي.
  - الندوة الصحفية.



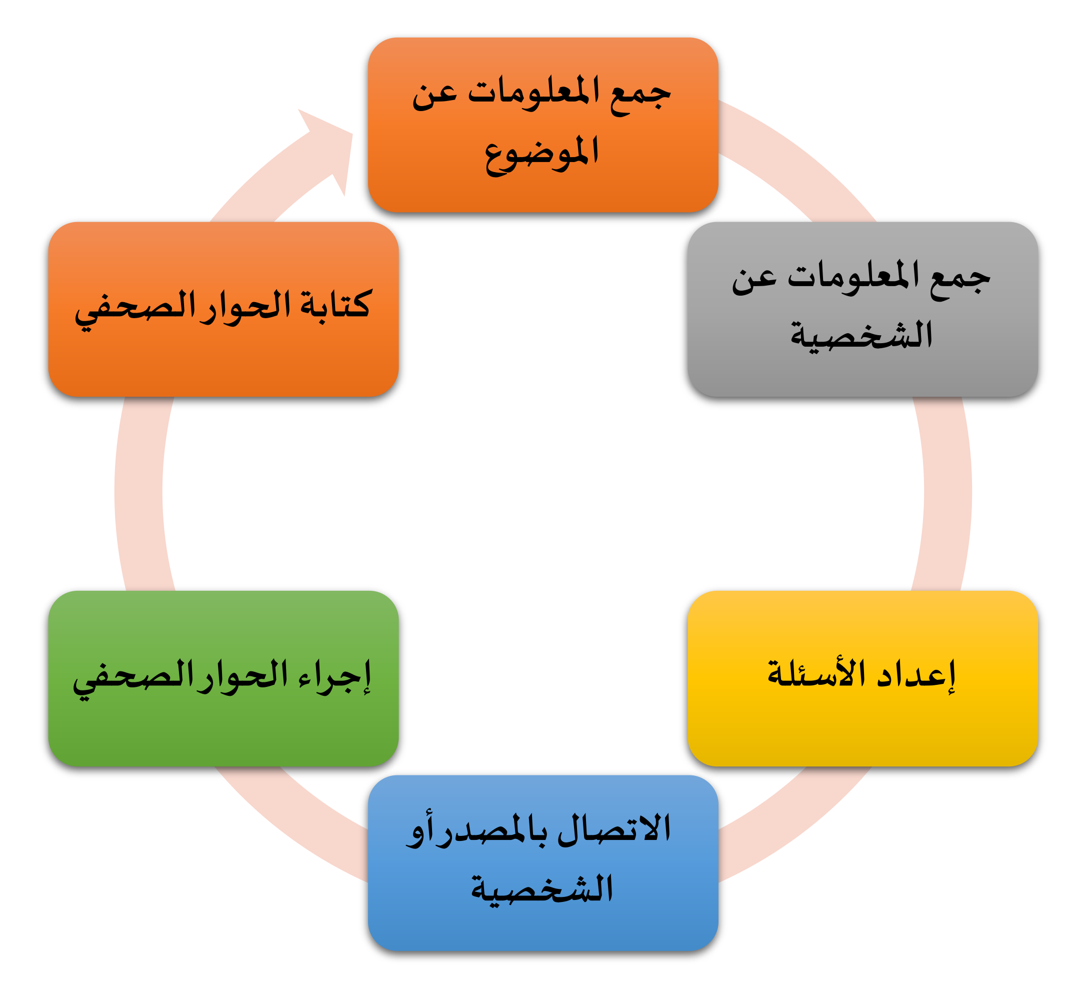
الحوار الصحفي..

- **أنواع الحوارات:**
  - حوار المعلومات؛ ومهمة الصحفي هنا هو استجلاب المعلومات المتوافرة لدى المصدر.
  - حوار الرأي؛ وتلعب حوارات الرأي دوراً أساسياً في التأثير في الرأي العام.
  - حوار الشخصية؛ ويغلب على هذا النوع من الحوارات الجانب الإنساني في حياة الشخصية.

- **من المهم في الحوارمع الشخصيات:**
  - ارتباط الشخصية بموضوع الحوار.
  - أن يكون الحدث أو الموضوع بحاجة إلى تفسير.
  - امتلاك الشخصية لما يرد منها من معلومات أو بيانات.
  - الشهرة.



خطوات إعداد الحوار الصحفي:



رابعاً: المقال



المـــقال..

- المقال الصحفي؛ هو الأداة الصحفية التي تعبر بشكل مباشر عن سياسة الصحيفة وعن آراء بعض كتابها في الأحداث اليومية الجارية وفي القضايا التي تشغل الرأي العام المحلي أو الدولي.

- ويقوم المقال الصحفي بهذه الوظيفة من خلال شرح وتفسير الأحداث الجارية والتعليق عليها بما يكشف عن أبعادها ودلالاتها المختلفة.

- تقوم لغة المقال الصحفي على السهولة والبساطة والوضوح، وهي قد تستفيد بشيء من جمال الأسلوب الأدبي وقد تستفيد بشيء من دقة الأسلوب العلمي. لكن يبقى أن *ما يميز المقال الصحفي هو أسلوبه الواضح السهل*.

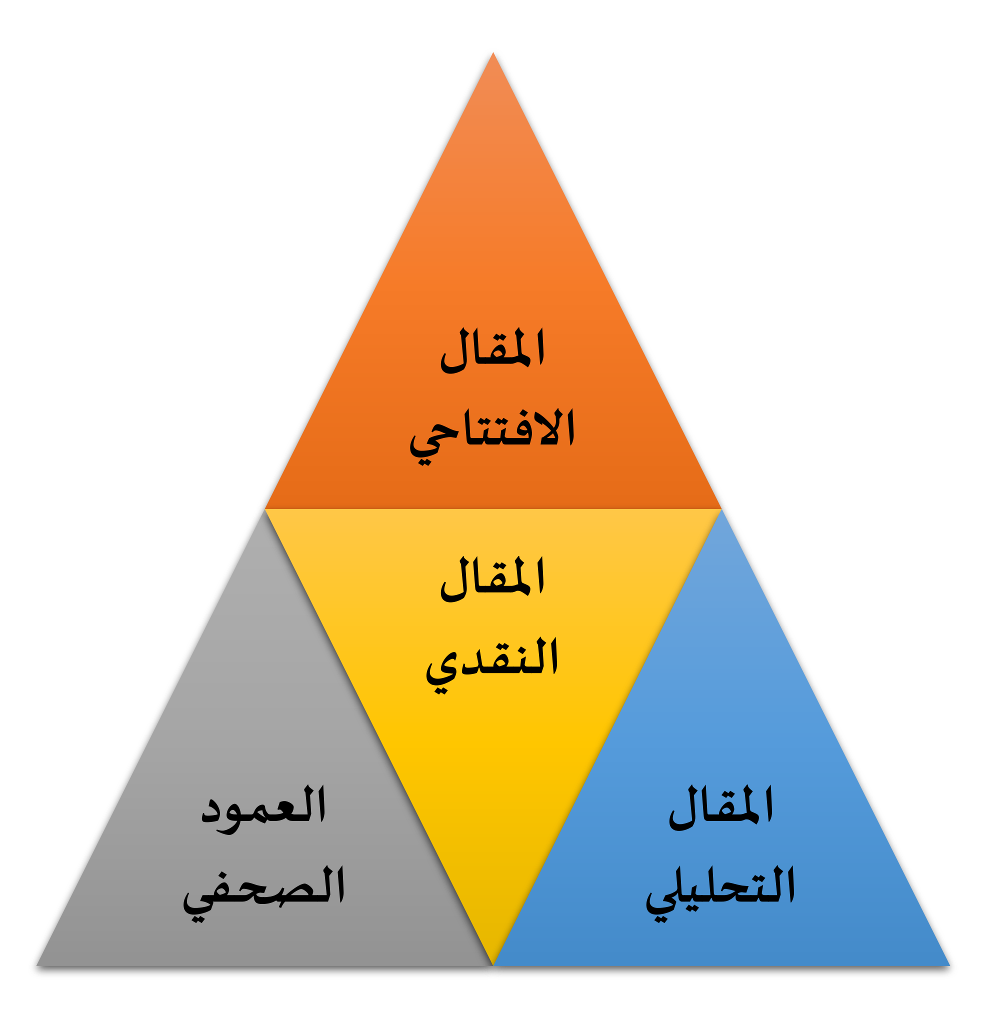


وظائف المقال الصحفي

- تقديم المعلومات
- الشرح والتفسير
- التثقيف
- الدعاية
- التعبئة
- التسلية والإمتاع

أنواع المقال الصحفي..







مكونات المقال الصحفي..





خطوات كتابة المقال..

العنوان

الخاتمة

جسم المقال

مقدمة المقال

الموضوع

خامساً: التصوير الصحفي



التصوير الصحفي..

- التصوير هو أحد أهم مكملات العمل الصحفي، إن لم يكن العنصر الأبرز، فالكثير من الوقائع تثبت مدى تأثير الصورة الصحفية.
- كما تساعد الصورة في إبراز الخبر وتحريك المشاعر.
- قديما كان على المصور ان يمتلك كاميرا ومجموعة من العدسات لتنفيذ مهام التصوير، أما الان ومع دخول العصر الرقمي فإن الكاميرات الثقيلة صارت اخف واكثر سرعة في التقاط الصور ومعالجتها وإرسالها للنشر.
- وفي الوقت الحالي تحول الموبايل او الهاتف النقال إلى أداة مهمة في يد الصحفي، ومنها استخدامه كآلة تصوير، ونذكر هنا ان الكثير من المؤسسات الإعلامية صارت تعتمد على صحافة الموبايل MOJO.



تصنيف الصورة الصحفية..

- هناك أكثر من تصنيف للصورة الصحفية، فهي غما تصنف حسب المضمون:
  - الصورة الإخبارية.
  - صور الموضوعات.
  - صور القصص.
  - صور البورتريه.
- الصور التعبيرية والجمالية.
  - أو من حيث الشكل:
  - الصورة المفردة.
  - سلسلة الصور.
  - المشهد المصور.





الصورة الصالحة للنشر!

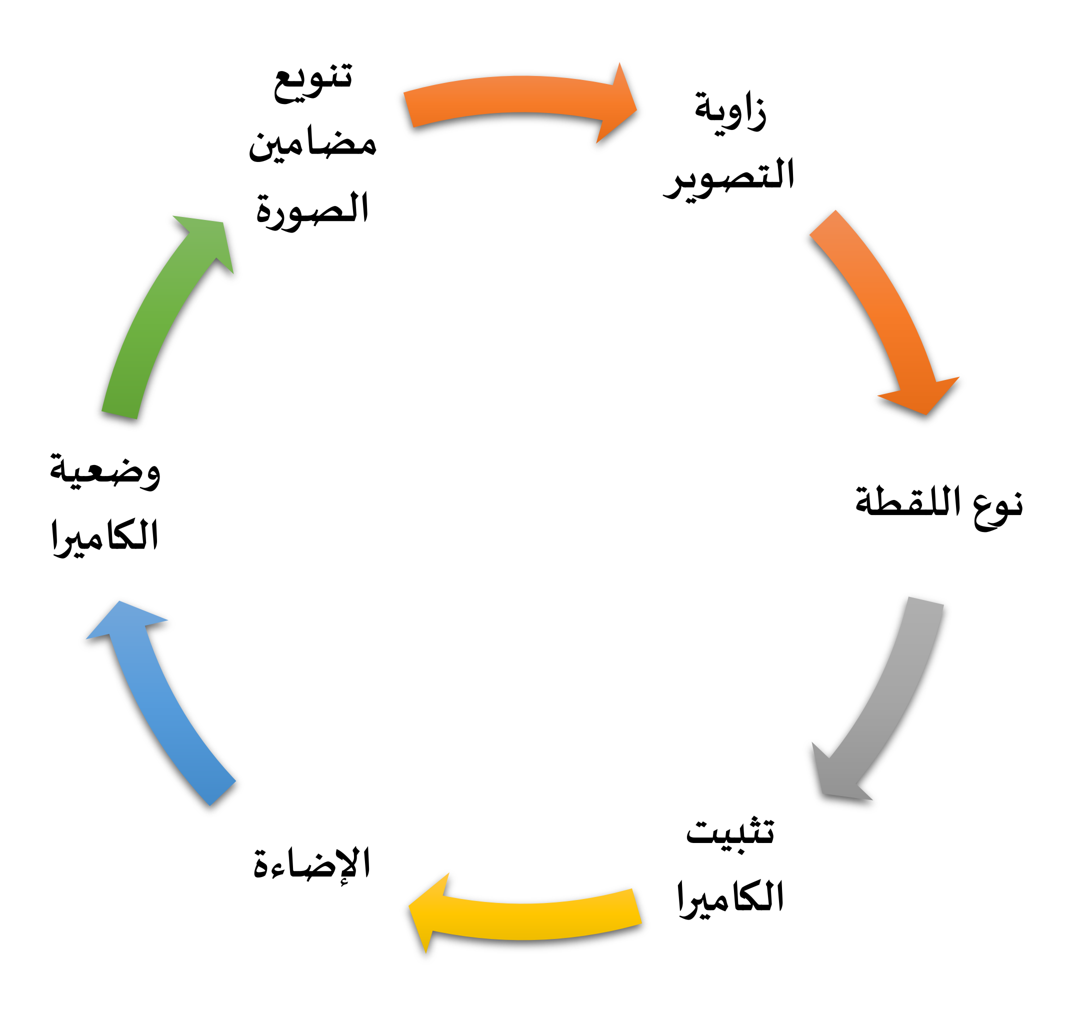
الشروط الفنية

الشروط الصحفي

التركيز والانتباه

التقاط الصور!







التصوير بالهاتف النقال!

- لا شك أنّ كاميرات الهواتف الذكية تطورت بشكل كبير جدًا مقارنة بالسنوات السابقة، وأصبح مصطلح التصوير الفوتوغرافي بالهاتف شائع جدًا بسبب هذا التطور الملحوظ.

- فالآن بإمكان الهواتف الذكية التقاط صور يُمكن مقارنتها بالكاميرات الاحترافية، كما أنّ الهواتف الذكية ابتكرت نوع جديد من التصوير يُطلق عليه mobile photography،

- بل والأكثر من ذلك أنه تم تصوير بعض المشاهد في بعض الكليبات الاحترافية وأيضًا في الأفلام السينمائية بواسطة الهواتف الذكية.



لتصوير ناجح بالهاتف النقال..



- أولًا: اعرف إمكانيات كاميرا هاتفك..
- ثانيًا: التجربة..
- ثالثًا: الإضاءة..
- رابعًا: تأكد من ضبط التركيز (الفوكس)..
- خامسًا: كن مستعدًا دائمًا..
- سادسًا: اجعل يدك ثابتة قدر المستطاع..
- سابعًا: برامج التصوير والتحرير..
- ثامنًا: لا تستخدم الزووم الرقمي إطلاقًا..
- تاسعاً: تأكد من شحن الجهاز..
- عاشراً: المحافظة على نظافة الكاميرا..





التصوير بالهاتف النقال



التصوير بالهاتف النقال


الأمل المشرق
للتدريب والتعليم

اللقطات..

اللقطة العامة
اللقطة القريبة
اللقطة المتوسطة
اللقطة الأمريكية
اللقطة الطويلة



التصوير بالهاتف النقال



التصوير بالهاتف النقال



التصوير بالهاتف النقال



التصوير بالهاتف النقال



التصوير بالهاتف النقال





التصوير بالهاتف النقال





التصوير بالهاتف النقال





التصوير بالهاتف النقال





تصوير المستندات بالموبايل..



تصوير المستندات بالموبايل..



تصوير المستندات بالموبايل..

الصورة 1:

تظهر حواف المستند متطابقة مع حواف الشاشة، مما يعني إن الهاتف والمستند متوازيان

الصورة 2:

تظهر أن وضعية الهاتف بزاوية بالنسبة للمستند ، فظهر بشكل شبه منحرف

Retake Done

Photo Document Whiteboard

1

Auto

Photo Document Whiteboard

2



شكراً لكم




الأمل المشرق
للتدريب والتعليم
Bright Hope Company for Training and Education